

**План внутришкольного контроля внеурочной деятельности**  
2016-2017 учебный год

Направление контроля	Предмет контроля	Дата	Ответственный
<b>Школьная документация</b>	Проверка и утверждение рабочих программ, КТП кружков, секций и объединений	15.09 – 10.10	Руководитель кафедры Зам. директора по УВР
	Проверка первичного заполнения журнала (списки обучающихся, инструктаж ТБ)	27.10 – 03.10	Зам. директора по УВР
	Контроль выполнения тематического планирования, своевременного заполнения журнала, накопляемости групп.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
<b>Занятость обучающихся во внеурочной деятельности</b>	Вовлечение детей «группы риска» во внеурочную деятельность	Октябрь	Зам. директора по УВР Социальный педагог
	Составление «Карты занятости» по классам	Ноябрь	Классные руководители
	Корректировка «Карты занятости» по классам	1 раз в четверть	Классные руководители
<b>Мониторинг эффективности внеурочной деятельности</b>	Оценка состояния проведения учебных занятий спортивно-оздоровительного направления в соответствии с требованиями ФГОС	Ноябрь	Зам. директора по УВР
	Оценка состояния проведения учебных занятий общекультурного направления в соответствии с требованиями ФГОС	Декабрь	Зам. директора по УВР
	Оценка состояния проведения учебных занятий общеинтеллектуального и социального направлений в соответствии с требованиями ФГОС	Февраль	Зам. директора по УВР
	Проведение анкетирования обучающихся и родителей с целью оценки удовлетворенности внеурочной деятельностью в школе	Март	Зам. директора по УВР Классные руководители
	Изучение запроса на направления внеурочной деятельности на следующий год	Апрель	Зам. директора по УВР Руководитель кружков