

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол №2  
от «30»ноября 2015 г.

Утверждаю  
Директор МАОУ  
«Школа №4 г. Белогорск»  
Ю.С. Чарей  
Приказ №612  
от «01» декабря 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся**  
**в МАОУ «Школа №4 города Белогорск»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт. 8 ч. 3 ст. 28; ч. 2 ст. 30; ч. 9 ст. 55; ч. 5 ст. 55);
  - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. №32;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями и дополнениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015;
  - Уставом МАОУ «Школа №4 города Белогорск».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа №4 города Белогорск» (далее – МАОУ «Школа №4 города Белогорск») для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы)

## **2. Правила приема граждан на обучение**

- 2.1. МАОУ «Школа №4 города Белогорск» обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной за учреждением распорядительным актом администрации города Белогорска, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.
- 2.2. Лица, не зарегистрированные на закрепленной территории, принимаются на свободные места.
- 2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.
- 2.4. Прием детей в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

- 2.5. При приёме МАОУ «Школа №4 города Белогорск» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.6. МАОУ «Школа №4 города Белогорск» размещает постановление администрации города Белогорск «О закреплении территории за общеобразовательными учреждениями города Белогорск» на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу <http://belsch4.ru>, а также информацию о:
- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
  - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.
- 2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей ребенка). Подписью родителей (законных представителей) также фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.8. Прием граждан в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.9. МАОУ «Школа №4 города Белогорск» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
- 2.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
  - б) дата и место рождения ребенка;
  - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
  - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МАОУ «Школа №4 города Белогорск».

- 2.11. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) предъявляют:
- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
  - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
  - оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
  - медицинскую карту ребенка.
- 2.12. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» на время обучения ребенка.
- 2.13. Родители (законные представители) детей имеют право, по своему усмотрению, представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 2.14. Прием заявлений в первый класс МАОУ «Школа №4 города Белогорск» для граждан, зарегистрированных на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 2.15. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.16. МАОУ «Школа №4 города Белогорск», закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.
- 2.17. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Амурской области.
- 2.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.19. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «Школа №4

города Белогорск», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «Школа №4 города Белогорск».

- 2.20. Приказ о зачислении в первый класс оформляется в течение 7 рабочих дней после приема заявления и размещается на информационном стенде МАОУ «Школа №4 города Белогорск».
- 2.21. Для удобства родителей (законных представителей) МАОУ «Школа №4 города Белогорск» вправе установить график приема в зависимости от адреса регистрации.
- 2.22. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «Школа №4 города Белогорск», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **3. Правила перевода в другое образовательное учреждение**

- 3.1. Принятые в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» обучающиеся в случае перемены места жительства (пребывания) имеют право по желанию их родителей (законных представителей) на продолжение обучения в школе.
- 3.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).
- 3.3. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими основного общего образования.
- 3.4. В случае перевода совершеннолетнего, обучающегося по его инициативе, или несовершеннолетнего, обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
  - осуществляют выбор принимающей организации;
  - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
  - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
  - обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 3.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
  - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
  - б) дата рождения;
  - в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

- 3.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 3.7. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- личное дело обучающегося;
  - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

#### **4. Правила отчисления обучающихся**

- 4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из МАОУ «Школа №4 города Белогорск» в связи с получением образования (завершением обучения).
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - 2) по решению МАОУ «Школа №4 города Белогорск» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как меры дисциплинарного взыскания. Процедура отчисления обучающегося проводится в соответствии с пунктам 4.6. правилами внутреннего распорядка обучающихся МАОУ «Школа №4 города Белогорск»;
  - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАОУ «Школа №4 города Белогорск», в том числе в случае ликвидации МАОУ «Школа №4 города Белогорск».
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МАОУ «Школа №4 города Белогорск».

- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МАОУ «Школа №4 города Белогорск».
- 4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации".

**5. Правила восстановления обучающегося, отчисленного  
Из МАОУ «Школа №4 города Белогорск»  
по инициативе образовательной организации**

- 5.1. Восстановление обучающегося, отчисленного из МАОУ «Школа №4 города Белогорск» по инициативе образовательной организации (п. 2 ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), производится по решению педагогического совета.

**6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе,  
отчислении и исключении граждан**

- 6.1. В случае отказа гражданам в приеме в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в МКУ КОДМ г Белогорск.